

NO.

عقد عمل

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بنقطة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده أن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاك فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
١/٢/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨٠٧، ٨٠٤، ٨٠٣.

٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩ : جيز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩ : عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تبين أو سمح قاصداً لإسحاق الضرر بالمنتمكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرة العمل بالشركة.

٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجراً.

٣/٩ : بوفاء الطرف الثاني .

١٠ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته في موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلياً في بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن ومصاريف التدريب والاستقدام وغيرها

١١ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتنزلي الجهة كافة نفقات ترحيله التي تمتددا الشركة.

١٢ : في حال رغبتي الإستقالة من العمل أو فصلي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أبلغ للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، وخصم قيادة ، تذكره القدم ، تذكره العودة ، مصاريف الإستقدام ، الكشوف الطبي للإقامة .

١٣ : مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة الشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٤ : أي مكافأة منح الموظف أي مكافآت أو جوائز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥ : أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٦ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٧ : يحق للشركة إستبدال أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

١٨ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٩ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبيق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من الطرفين للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه

يوم الاثنين الموافق: 2016/06/09
إته في يوم: يوم الاثنين
تم الإتفاق بين كل من :
أولاً : الطرف الأول : **شركة الدفة**
ثانياً : الطرف الثاني السيد/ **علي أحمد سعيد أحمد**

الجنسية : **يمني**
ومقر إقامته في /الدولة : **المملكة العربية السعودية**
الحي : **الديرة**
رقم التليفون : **4115500**
فاكس : **4118574**
ص ب : **الرياض 11413**

رقم الموظف : **1249**
المدينة : **الرياض**
شارع **الإمام محمد بن سعود**
شارع : **شارع الإمام محمد بن سعود**

٤ : يتخذ الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **مندوب مبيعات**
بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٥ : يستحق الطرف الثاني إجازة سنوية قدرها واحد وعشرون يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الإجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . و يراعى عند منح الإجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعريض العامل عنها وهو على راس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من إجازته.

٦ : يستحق الطرف الثاني كافة الإجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٧ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني إجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر إجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٨ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإستطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلائه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك والشركة حق مقاضاته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

٩ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إيلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

١٠ : يتعهد الطرف الثاني في حال استقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق النودد والأمور المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

١١ : يتعهد الطرف الثاني في حال استقالته أو إنتهاء عقده بإبجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأفعال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيد قبل تاريخ إنهاء عقده.

١٢ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراعتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٣ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٤ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٥ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٦ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٧ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٨ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

١٩ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

٢٠ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

٢١ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

٢٢ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مستندات العمل والالتزام بها في كل ما يتعلق بعمله في الشركة.

الطرف الثاني
الإسم : **علي أحمد سعيد**
التوقيع

الطرف الأول : **شركة الدفة**
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لإلحاح العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتداد العقد.
الشؤون الإدارية
عبدالرؤوف اسماعيل كبادي
المفتش / المدقق

صورة أولي للموظف